



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL CATARINENSE
REITORIA - PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO, PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO**

ATA Nº 1440 / 2024 - PROEPPI/REI (11.01.18.00.52)

Nº do Protocolo: 23348.003620/2024-51

Blumenau-SC, 17 de julho de 2024.

Ata da Segunda Reunião Comitê Central de Pesquisa do IFC (COCEP), de 25 de junho de 2024

Aos vinte e cinco dias do mês de junho do ano de 2024, a partir das 8h30min, realizou-se a 2ª reunião ordinária do Comitê Central de Pesquisa do IFC (COCEP). A reunião ocorreu de forma virtual, por meio do link: <https://conferenciaweb.rnp.br/webconf/ifc-proeppi>, e contou com a presença dos seguintes membros: Cleder Alexandre Somensi (Pró Reitor de Extensão, Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação e Presidente do COCEP); Joseane Evaldt Corrêa Teixeira (Diretora de Pesquisa); Maika Janine Lazzaris (Coordenadora de Pesquisa do Campus Araquari); Leda Gabriela Ardiles (Coordenadora de Pesquisa do Campus Brusque); Angelo Augusto Frozza (Coordenador de Pesquisa do Campus Camboriú); Gilmar de Oliveira Veloso (Coordenador de Pesquisa do Campus Concórdia); Rodrigo José Gomes (Coordenador de Pesquisa do Campus Fraiburgo); Gabriel Gonino Ribeiro (Coordenador de Pesquisa do Campus Ibirama); Antonio Ribas Neto (Coordenador de Pesquisa do Campus Luzerna); Morgana Scheller (Coordenadora de Pesquisa do Campus Rio do Sul); Amanda D'Ávila Verardi (Coordenadora de Pesquisa do campus de Santa Rosa do Sul); Tiago Andrade Chimenez (Coordenador de Pesquisa do campus São Bento do Sul); Patrícia Devantier Neuenfeldt (Coordenadora de Pesquisa do campus São Francisco do Sul); Nazaré N. B. Cesa (Coordenadora de Pesquisa do Campus Avançado Sombrio); Aleksandra Joelma Dal Pizzol Coelho Zanin (Coordenadora de Pesquisa do Campus Videira). Participaram também os servidores vinculados à Pró-Reitoria de Extensão, Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação, Diego Rodolfo Simões de Lima (Diretor de Extensão); Rafael Paes de Barros (Coordenador de Inovação e Empreendedorismo); Aline Louise de Oliveira (Coordenadora de Projetos, Programas e Ações); Cássio Murilo da Rosa; Diego dos Santos, Paulo Roberto Silveira Machado e Daisy da Silva. Participaram, ainda, a Coordenadora de Pesquisa Substituta do campus Brusque, Andreia Matilde Bottamedi Babinetti, a Coordenadora de Pesquisa Substituta do campus Camboriú, Marcele Arruda Michelotto, e o bolsista da Coordenação de Pesquisa do campus Sombrio, José Mateus Farias Marinho. Registrou-se a ausência dos Coordenadores de Pesquisa dos campi Abelardo Luz e Blumenau. O Presidente do COCEP, Prof. Cleder Alexandre Somensi, deu as boas vindas aos presentes e agradeceu a participação de todos. Na sequência, iniciou-se a discussão da pauta. **1 - Lançamento Editais 2024/2025** - Cleder informou que o cronograma de lançamento dos editais, proposto na reunião do COCEP de 07 e 08/03/2024, foi levado para discussão em reunião de DEPEs, tendo sido validado naquele grupo que os editais internos da Reitoria serão lançados em agosto, os dos campi entre setembro e dezembro e os do CNPq no início do ano seguinte. Cleder informou que o GT de criação do Regulamento da Taxa de bancada foi reativado e foram feitas algumas inserções na minuta construída em 2023, de modo a ampliar as possibilidades, como pagamento de diárias, pagamento de taxa de revisão de artigos, pagamento de inscrição em congressos e eventos. A proposta foi analisada pela Procuradoria Federal e foi aprovada sem ressalvas, inclusive com apontamento da não necessidade de emissão de Certidões Negativas de Débitos, por se tratar de recursos de pequena monta. Cleder explicou, rapidamente, como funcionaria o fomento de projetos com a taxa de bancada e informou que a proposta de regulamento será apreciada pelo CONSEPE na reunião da próxima semana, sendo encaminhada, na sequência, ao CONSUPER. Neste sentido, Cleder informou que já se iniciou as discussões internamente sobre quais editais lançar em agosto. Pontua que não temos editais específicos para projetos de pesquisa e de extensão e propõe a publicação de editais para projetos de pesquisa, para projetos de extensão e para projetos de ações integradas, ambos com bolsa e taxa de bancada, propôs também um edital unificado para apoio às Coordenações de Pesquisa, de Extensão e de CEUAs, com validade de três anos, e a continuidade dos editais vinculados às bolsas do CNPq. Em relação a inovação e empreendedorismo, Cleder destaca que os editais de inovação vigentes se estenderão para o ano de 2025, não havendo necessidade de abertura este ano, já o fomento às ações

de empreendedorismo não tem ocorrido. Cleder informa que, no que diz respeito ao empreendedorismo, a ideia não é criar novos espaços, mas fomentar os que já existem. Tem-se conversado também sobre empreendedorismo tradicional e empreendedorismo social e buscado mais informações a respeito. As proposições para os editais foram aceitas pelos presentes e a Regulamentação da taxa de bancada e a possibilidade de implementação já nos próximos editais foi muito bem recebida por todos. Ato contínuo, passou-se ao segundo ponto de pauta. **2 - Módulo Pesquisa** – Cleder informou que foram realizadas duas reuniões com a equipe da PROGETI e DTI para analisar a viabilidade de criação de um novo sistema para gerenciamento de projetos de pesquisa, uma vez que o SIPAC – Módulo pesquisa não tem atendido às necessidades institucionais. Ressaltou que o módulo extensão está melhor estruturado, contudo o módulo pesquisa não tem nos atendido, destacando a impossibilidade de submissão de projetos por TAEs e a linguagem antiga do sistema. Cleder exemplificou a utilização de “robózinhas” que, a partir da Plataforma Integra, consegue extrair informações sobre o Qualis das publicações dos nossos pesquisadores, o que facilita muito a obtenção de dados para os indicadores. O Novo sistema terá a pesquisa como piloto e, atendendo às expectativas, poderá ser ampliado para extensão e ensino. Tem-se uma expectativa de que, até o final deste ano, já se tenha avançado com o sistema para submissão. Joseane Teixeira pontua que, a customização do Módulo Pesquisa tem-se arrastado por vários anos e, apesar de ter entrado como prioridade em 2022 e do trabalho da DTI, não tem avançado, destacando que a PROEPPi está bem otimista em relação ao novo sistema. **3 - Avaliações projetos CNPq** - Joseane informou que, em decorrência do movimento paredista, que se estendeu por mais de sessenta dias, houve um atraso no início do processo avaliativo dos projetos que concorrem aos Editais de bolsa do CNPq (PIBIC, PIBIC-Af, PIBIC-EM e PIBITI) e que, muito provavelmente, este ano, não será possível conseguir três avaliações por projeto, como tem sido feito nos últimos anos. Joseane solicitou à Coordenadora da CPPA, Aline Louise de Oliveira, para contextualizar sobre os projetos recebidos e sobre as possibilidades de avaliação, uma vez que esse mesmo colegiado é quem valida o processo seletivo. Aline informou que iniciou, na última semana, o envio dos projetos para os avaliadores, salientou que para os editais do PIBIC-Af e PIBIC-EM há menos projetos admitidos do que cotas de bolsa e propõe que, para estes, façamos uma única avaliação, uma vez que não haverá concorrência, concentrando forças para obtenção de, ao menos, duas avaliações para os projetos dos editais do PIBIC e PIBITI, nos quais haverá concorrência. Aline reforçou que, eventualmente, haverá necessidade de colaboração dos coordenadores de pesquisa na indicação de avaliadores e na avaliação de projetos. Cleder entende que podemos rever o número de avaliadores para os próximos editais, sugerindo que tenhamos duas avaliações por projetos e a terceira avaliação seja solicitada somente em caso de empate ou de discrepância significativa das notas atribuídas, ganhando em velocidade, sem perder em qualidade. **4 - Grupos de Pesquisa** - Joseane traz para discussão com o COCEP a questão das avaliações dos relatórios trienais dos grupos de pesquisa, uma vez que há envolvimento do COCEP nesta avaliação. A avaliação trienal está prevista na Resolução nº 97/2013 – Consuper, contudo, a referida Resolução está em processo de Revisão, motivo pelo qual se propõe uma avaliação mais simplificada neste ciclo, até que se tenha a normativa atualizada, uma vez que, nos ciclos anteriores, além de bastante trabalhoso e burocrático, a avaliação não se mostrou muito efetiva. Joseane apresenta os principais pontos da atual avaliação e Cleder complementa pontuando que é um processo bastante trabalhoso mas com pouco resultado. Neste sentido Cleder trouxe três alternativas para discussão e implantação neste ciclo avaliativo: a) seguir com a avaliação nos moldes da resolução vigente; b) não realizar a avaliação este ano, justificando com a revisão da normativa, e somente orientar os grupos que estão atípicos para regularização; ou c) realizar uma avaliação mais simplificada, com a solicitação da comprovação da pontuação mínima, por exemplo, sem a necessidade da documentação e produção de todos os membros. Angelo Frozza, do campus Camboriú, sugere que seja considerada a pontuação somente dos membros internos, ao que Cleder respondeu que será avaliada a possibilidade na revisão da normativa, após reativação do Grupo de Trabalho. Definiu-se por uma avaliação alternativa mais simplificada, sendo que será elaborada uma proposta pela PROEPPi para validação da próxima reunião do COCEP. **5 - Revisão das Normativas de Pesquisa** - Joseane contextualizou que, desde 2020, está sendo realizada, gradualmente, a revisão das normativas voltadas à Pesquisa. Desde 2020 já foram revisados o Regulamento do Programa Institucional para concessão de Bolsa Estudante do IFC, o Regulamento do Programa de Apoio Institucional ao Desenvolvimento de Programas e/ou Projetos, à Produção e à Publicação Acadêmica, Científica e Cultural do IFC, o Regulamento para utilização do Cartão BB Pesquisa no âmbito do IFC e foi construída a Política de Pesquisa do IFC. Restam ainda, pendente de revisão o Regulamento das Atividades de Pesquisa e Inovação Tecnológica do IFC, Regulamento das Atividades do Comitê Central de Pesquisa do IFC e as Orientações norteadoras para a criação e a certificação de Grupos de Pesquisa no âmbito do IFC. As normativas que já foram

revisadas nesse período também necessitarão de ajustes, pois ao longo de sua implantação, sentiu-se a necessidade de adequações. A intenção da PROEPPi é fazer pequenas atualizações nas normativas que foram revisadas recentemente para adequação à Portaria nº 19/2023 – SETEC/MEC e à nova estrutura organizacional do IFC e está sendo avaliado, junto com as demais Pró-Reitorias envolvidas, se haverá necessidade de constituição de grupos de trabalhos mais robustos ou se a revisão poderá ser feita entre as Pró-Reitorias, com participação de representante do COCEP, por exemplo. Joseane destacou, ainda, que, nos últimos meses, tem recebido demandas referentes ao Regulamento para promoção à classe titular dos docentes do IFC, contudo, essa normativa não é diretamente vinculada à PROEPPi e sim à PROPESSOAS, não cabendo à PROEPPi alavancar essa revisão, contudo, podemos provocar a PROPESSOAS para iniciar e este trabalho e contribuir com o que for possível. Cleder complementa destacando que a revisão do Regulamento para promoção à classe titular dos docentes do IFC pode ser levado como pauta em reunião do CODIR. Sobre o parecer técnico das Coordenações de Pesquisa, solicitado no Regulamento para promoção à classe titular, Joseane informou que o entendimento da PROEPPi é de que este parecer não é um documento obrigatório que deva constar no processo, mas sim uma alternativa para o caso de o docente não conseguir reunir os documentos comprobatórios referentes à coordenação de projetos e orientações de bolsistas, situação em que a Coordenação de Pesquisa poderá emitir uma declaração com essas informações, a partir de seus registros. Após várias trocas de e-mails com a DGP, este entendimento ficou consensuado. **6 - Curricularização da extensão e da pesquisa** - Angelo Frozza trouxe a preocupação relacionada à curricularização da extensão e da pesquisa, contextualizando que em relação ao registro dessas atividades e a operacionalização. Informou que não há legislação específica para curricularização da pesquisa, só para a curricularização da extensão, que é específica para graduação e que no IFC se estendeu para todos os cursos (graduação e médio). Angelo disse que tem estudado os PPCs dos cursos técnicos e de graduação, fazendo levantamento de informações e conversas individuais com os coordenadores de cursos no campus para entender. Angelo destaca que o item III e o § 5º do do art. 5º da Resolução nº 13/2022 - Consuper geram muitas dúvidas, havendo necessidade de um debate mais ampliado para ver o que está funcionando e o que não está e talvez criar uma cartilha com caminhos mais efetivos para os colegiados. Amanda, do campus SRS, colocou sua preocupação em relação a forma de registro das atividades de curricularização da pesquisa nos planos de ensino (quando a curricularização faz parte da carga-horária da disciplina). Questionou se, não seria correto, tais planos passarem por avaliação da CAPP, pois tem percebido que nem sempre as atividades registradas pelos docentes como curricularização, se enquadram como pesquisa. Diego Lima destaca que as dificuldades relacionadas à efetivação da curricularização são enfrentadas em todos os institutos federais e universidades federais, em especial às relacionadas à terceira linha. Cleder pontua que é importante a discussão para trazeremos bons exemplos e boas práticas para consolidação da operacionalização da curricularização no IFC, buscando verificar como funciona e apontar caminhos de como proceder e, se necessário, revisar a normativa. Ficou definido que a PROEPPi fará uma conversa com a PROEN e verificará a possibilidade de proporcionar um encontro para que cada campus compartilhe suas experiências e avance nas discussões junto com os DEPEs e CIPATEC a partir dessas experiências. A proposta foi aprovada pelos presentes e Cleder tentará incluir a discussão com essa proposição na próxima reunião de DEPEs. **7 - Planilha de projetos 2024** - Joseane apresentou a planilha de projetos de 2024 e lembrou a todos da necessidade de preenchimento e atualização, até o dia 15/07/2024, para coleta dos dados do 1º semestre para o preenchimento do sistema monitor. Joseane ressaltou que a planilha foi compartilhada com o e-mail das coordenações de pesquisa e possui uma aba para cada campus para preenchimento das informações de projetos internos e externos, com e sem fomento, que estão em execução em 2024. Destacou que, se houver dúvidas no preenchimento, os coordenadores de pesquisa podem consultar a aba de projetos gerenciados pela reitoria ou encaminhar e-mail para a DIPE. **8 - Informes MICTI 2024** - Cleder informou que ficou definido, em reunião do CODIR, que a MICTI, EPROMUNDO e IFCULTURA serão realizados em Blumenau, num trabalho conjunto entre Reitoria e campus Blumenau. A primeira reunião de alinhamento já ocorreu e os eventos serão realizados, em princípio, nas instalações na antiga UNIASSELVI (hoje UFSC), com data prevista para o período de 26 a 28/11/2024. As instalações nos serão cedidas de forma gratuita e estão sendo estruturadas as subcomissões para organização. Haverá também a necessidade de contratação de serviços específicos para realização do evento, com contribuição de todos os campi. Cleder informou que já foram dados os primeiros encaminhamentos para contratação de um sistema de eventos, no modelo de assinatura mensal, que atenderá também aos campi do IFC, com eventos em número ilimitado. Angelo solicitou que seja mantida EJA como uma categoria distinta da graduação/EM na MICTI, pois isso é importante para motivação dos alunos dessa modalidade, que se sentem integrados e que fazem parte do IFC. Patrícia solicitou que a inscrição dos

trabalhos indicados pelos campi seja postergada ao máximo, tendo em vista que os eventos internos dos campi que selecionarão esses trabalhos também foram postergados por conta da greve e ocorrerão entre setembro e outubro. Considerando que os trabalhos já terão sido avaliados no evento interno, Patrícia destaca que não haveria necessidade de nova avaliação na MICTI, o que possibilitaria esta prorrogação de prazo. Cleder verificará com a Comissão Central a viabilidade de estender o prazo para esses trabalhos, mas não garante a possibilidade devido à necessidade de padronização aos moldes do evento, principalmente. Em relação a possibilidade de ampliar o número de participantes, Cleder pontua que esbarra na questão orçamentária, pois quanto maior o evento, maior o investimento necessário, que gira em torno de 1 milhão de reais. Num primeiro momento, foi pensado em manter o número de participantes das últimas edições e essa ampliação dependerá da decisão do CODIR, por conta da questão orçamentária. Gabriel Gonino, do campus Ibirama, levantou um questionamento recebido dos colegas sobre as vagas do IFCULTURA, que, nos últimos anos, inviabilizou levar mais de um bolsista por projeto, sendo que estes, assim como os voluntários, trabalharam o ano inteiro. Gabriel solicitou que haja um cuidado para viabilizar a participação de mais bolsistas. Cleder agradece a preocupação e informou que, numa primeira reunião com a subcomissão do IFCULTURA, pensou-se em manter o número de 150 participantes dos anos anteriores, esse número ainda não está fechado, mas a subcomissão do IFCUTURA terá autonomia para isso. A demanda será levada para discussão. **9 - Informes da Extensão** - Diego Lima informou que, assim como os editais de pesquisa, os editais de extensão também serão lançados em agosto. Informou também que o próximo volume da Revista Extensão Tecnológica, de janeiro a junho, está pronto e será publicado em breve, além do que a chamada para receber textos para o volume do segundo semestre também está aberta. O edital para o Catálogo de Extensão também está aberto para receber textos referentes às ações de extensão. Ainda, Diego convidou a todos para participar de uma apresentação do Instituto Selo Social, de Camboriú, no dia 03 de julho, na qual será tratado sobre o Selo ODS Educação, para entendermos um pouco mais e fazermos uma maior interação das ações ambientais do IFC com a Agenda 2023 e essa lógica de sustentabilidade. Em relação à Coordenação de Relações com o Mundo do Trabalho, Diego informou que estão sendo revistos os termos de convênio e acordos de cooperação técnica para adequação à legislação vigente e também desburocratizar as relações com o mundo de trabalho, sobretudo na facilitação da prestação de serviços. Sobre egressos, Diego informou que a nova Política de Acompanhamento de Egressos foi aprovada na penúltima reunião do Consuper e modificará nossa relação com os egressos, será construído um novo regulamento e um Plano de Acompanhamento para dar um pouco mais de atenção a esse público. No que diz respeito à internacionalização, Diego informou que foi finalizado, no último mês, o edital para seleção de estudantes para mobilidade internacional estudantil com Portugal, no qual houve 62 inscrições. Um novo edital já está sendo organizado para o segundo semestre com a ampliação do número de vagas e mais prazo para inscrição, além do que se está avaliando a possibilidade de estender para além de Portugal e de países que falam de língua portuguesa. **10 - Informes do NIT** - Rafael Paes de Barros apresentou as dimensões de inovação e empreendedorismo que competem à sua Coordenação. Em relação à inovação, está sendo feito um trabalho de levantamento da maturidade tecnológica nos 200 processos de propriedade intelectual do IFC, tendo recebido até o momento em torno de 60 retornos, um número relativamente baixo por conta da greve. Posteriormente será feita a valoração da tecnologia e, por fim, será verificado a melhor destinação da tecnologia para a sociedade. Em relação ao empreendedorismo, está sendo feito o levantamento dos ambientes e habitats de inovação no IFC, mas nem todos os campi responderam ainda, também por conta da greve. Feito o levantamento, será lançado um edital para fomentar e fortalecer as ações de empreendedorismo que já estão em andamento, como espaços makers, incubadoras de empresas, empresas juniores e fábrica de software, buscando consolidar esses espaços, chamados de empreendedorismo inovador. Este edital contemplará também o empreendedorismo social, para o qual também já temos demanda. Rafael destaca que tanto o levantamento da maturidade tecnológica quanto dos ambientes e habitats de inovação tem sido encabeçados pelo representante NIT dos campi. **11 - Assuntos Gerais** - Nos assuntos gerais, Joseane informa que foi lançado o Edital nº 33/2024 para pré-seleção de projetos de eventos para submissão ao EDITAL DE CHAMADA PÚBLICA FAPESC Nº 27/2024 PROEVENTOS 2025 – Fase I, que selecionará propostas para apoiar a realização de Eventos científicos, tecnológicos e/ou de inovação em Santa Catarina, previstos entre 01 de janeiro de 2025 a 30 de junho de 2025. O prazo para submissão no edital interno é até 01/7/2024. Joseane falou também do EDITAL REI/IFPE Nº 11, DE 27 DE MARÇO DE 2024, do IPE, para Seleção de Projetos de Sustentabilidade na Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica, cujas submissões vão até o dia 28/06/2024 e precisam ter a indicação institucional, por meio de Ofício do Reitor. Em relação ao fortalecimento das equipes, Cleder aproveitou o momento para apresentar o servidor Diego dos

Santos com o Assessor da PROEPPI, o qual estará à disposição para receber as demandas da Pró-Reitoria por meio do e-mail assessoria.proepi@ifc.edu.br. Sobre a equipe do NIT, Cleder informou que a Coordenação está contando agora com a contribuição do prof. Paulo, do campus Ibirama, com 16 horas por semana, especialmente na captação de projetos e empreendedorismo. Paulo se apresentou e, na sequência, Cleder apresentou também a servidora Daisy as Silva, que estará atuando junto à Diretoria de Pós-Graduação. Na sequência, Gilmar Veloso, do campus Concórdia, questiona sobre a necessidade de submeter ao Comitê de Ética os questionários que serão aplicados e que não terão identificação dos respondentes e se há a possibilidade de a PROEPPI elaborar um documento dispensando esse tipo de pesquisa da submissão junto ao Comitê de Ética, tendo em vista que é um processo bastante demorado, a exemplo do que é feito no IFGoiano. Joseane informa que, apesar de estar vinculado à PROEPPI na estrutura administrativa, o CEPESH tem autonomia para deliberar sobre essas questões, não havendo ingerência da Pró-Reitoria e, até onde se sabe, questionários que envolvem pesquisa com seres humanos, mesmo que sem identificação dos respondentes, precisam passar pelo comitê, mas que será analisado o documento do IFGoiano e verificada a possibilidade. Cleder reforçou que será conversado com o comitê para verificar a possibilidade, mas que realmente o Comitê tem autonomia para deliberar. Gabriel solicitou que os DEPEs sejam copiados nos e-mails que tem envolvimento atrelados à Pesquisa, Inovação e Empreendedorismo. Cleder pontua também que estão sendo feitas consultas sobre a LGPD no que diz respeito à acesso à informações para pesquisa. Foi conversado com o responsável pela proteção de dados e serão levados questionamentos à Procuradoria Federal. Cleder reforça que é importante que os Coordenadores apontem esse tipo de situação para que a Pró-Reitoria busque soluções ou alternativas viáveis para simplificação e melhoria dos processos. Encerrada a pauta proposta para o segundo dia de reunião, Cleder agradeceu novamente a presença de todos e todas. A reunião foi encerrada às 11h55min e eu, Joseane Evaldt Corrêa Teixeira, lavrei a presente ata que será assinada por mim e pelos demais presentes.

(Assinado digitalmente em 17/07/2024 18:36)
ALEXSANDRA JOELMA DAL PIZZOL COELHO ZANIN
COORDENADOR - TITULAR
CPESIN/VID (11.01.07.01.03.02)
Matrícula: 1730999

(Assinado digitalmente em 18/07/2024 16:52)
ALINE LOUISE DE OLIVEIRA
TECNICO EM ASSUNTOS EDUCACIONAIS
CPPAÇ/REIT (11.01.18.79)
Matrícula: 1488208

(Assinado digitalmente em 23/07/2024 11:14)
AMANDA D AVILA VERARDI
COORDENADOR - TITULAR
CPESIN/SRS (11.01.16.01.03.01)
Matrícula: 2714672

(Assinado digitalmente em 17/07/2024 09:28)
ANDREIA MATILDE BOTTAMEDI BAMBINETTI
COORDENADOR - SUBSTITUTO
CPESQ/BRUS (11.01.13.12)
Matrícula: 2163393

(Assinado digitalmente em 29/07/2024 15:34)
ANGELO AUGUSTO FROZZA
COORDENADOR - TITULAR
CPESIN/CAM (11.01.03.01.03.03)
Matrícula: 1802479

(Assinado digitalmente em 19/07/2024 22:55)
ANTONIO RIBAS NETO
COORDENADOR - TITULAR
CPPI/LUZ (11.01.11.01.03.09)
Matrícula: 1843208

(Assinado digitalmente em 22/07/2024 13:13)
CASSIO MURILO DA ROSA
ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO
DPG (11.01.18.00.61)
Matrícula: 1786327

(Assinado digitalmente em 29/07/2024 17:01)
CLEDER ALEXANDRE SOMENSI
PRO-REITOR(A) - TITULAR
PROEPPI/REI (11.01.18.00.52)
Matrícula: 1836822

(Assinado digitalmente em 17/07/2024 11:01)
DAISY DA SILVA
AUX EM ASSUNTOS EDUCACIONAIS
DPG (11.01.18.00.61)
Matrícula: 2849268

(Assinado digitalmente em 18/07/2024 07:49)
DIEGO DOS SANTOS
ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO
ASSPROEP/REI (11.01.18.00.64)
Matrícula: 1854755

(Assinado digitalmente em 17/07/2024 15:22)
DIEGO RODOLFO SIMOES DE LIMA
DIRETOR - TITULAR

(Assinado digitalmente em 22/07/2024 11:03)
GABRIEL MURILO RIBEIRO GONINO
COORDENADOR - TITULAR

DIREXT/REI (11.01.18.85)
Matrícula: 1882018

CPESIN/IBI (11.01.10.01.03.04)
Matrícula: 1856290

(Assinado digitalmente em 17/07/2024 09:26)
GILMAR DE OLIVEIRA VELOSO
COORDENADOR - TITULAR
CPESIN/CON (11.01.04.14)
Matrícula: 1667886

(Assinado digitalmente em 18/07/2024 08:55)
JOSEANE EVALDT CORREA TEIXEIRA
DIRETOR - TITULAR
DIPE (11.01.18.00.60)
Matrícula: 4453320

(Assinado digitalmente em 26/07/2024 17:53)
LEDA GABRIELA ARDILES
COORDENADOR - TITULAR
CPESQ/BRUS (11.01.13.12)
Matrícula: 1354780

(Assinado digitalmente em 17/07/2024 18:46)
MAIKA JANINE LAZZARIS
COORDENADOR - TITULAR
CPESIN/ARA (11.01.02.02.02.02)
Matrícula: 1755778

(Assinado digitalmente em 23/07/2024 17:28)
MARCELE ARRUDA MICHELOTTO
COORDENADOR - SUBSTITUTO
CPESIN/CAM (11.01.03.01.03.03)
Matrícula: 1994943

(Assinado digitalmente em 17/07/2024 16:26)
MORGANA SCHELLER
COORDENADOR - TITULAR
CPI/RSUL (11.01.05.01.03.03)
Matrícula: 1537347

(Assinado digitalmente em 27/07/2024 08:22)
NAZARE NUNES BARBOSA CESA
COORDENADOR - TITULAR
CPEXT/SOMBRI (11.01.17.01.01.10)
Matrícula: 3006966

(Assinado digitalmente em 22/07/2024 09:43)
PATRICIA DEVANTIER NEUENFELDT
COORDENADOR - TITULAR
CPESIN/SFS (11.01.08.01.03.06)
Matrícula: 1128953

(Assinado digitalmente em 17/07/2024 09:23)
PAULO ROBERTO SILVEIRA MACHADO
PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO
CCTA/IBI (11.01.10.01.03.08)
Matrícula: 1273988

(Assinado digitalmente em 19/07/2024 14:47)
RAFAEL PAES DE BARROS
COORDENADOR - TITULAR
NIT (11.01.18.00.59)
Matrícula: 1165246

(Assinado digitalmente em 18/07/2024 10:28)
RODRIGO JOSE GOMES
COORDENADOR - SUBSTITUTO
CPPI/FRAIB (11.01.12.16)
Matrícula: 3359562

(Assinado digitalmente em 22/07/2024 18:31)
TIAGO ANDRADE CHIMENEZ
COORDENADOR - TITULAR
CPI/SBS (11.01.14.10)
Matrícula: 1255542

(Assinado digitalmente em 18/07/2024 09:42)
JOSE MATEUS FARIAS MARINHO
DISCENTE
Matrícula: 2019000798

Visualize o documento original em <https://sig.ifc.edu.br/public/documentos/index.jsp>
informando seu número: **1440**, ano: **2024**, tipo: **ATA**, data de emissão: **17/07/2024** e o código
de verificação: **706950e769**